

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ»**

г. Саратов

«09» января 2020 г.

**ПРИКАЗ №** 2

**«О мерах по предупреждению  
и профилактике коррупции  
в ГУЗ «Саратовская областная  
станция переливания крови»**

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области от 17.09.2018 года № 515-П «Об утверждении программы по противодействию коррупции в Саратовской области на 2018-2020 годы», определяют меры по предупреждению коррупции на государственных предприятиях и в государственных учреждениях Саратовской области:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и других правонарушений в ГУЗ «СОСПК» - заместителя главного врача по организации донорства Благовидову Татьяну Анатольевну телефон доверия для сообщения о правонарушениях +78452352051, электронная почта guzsospk@yandex.ru, приемные дни с понедельника по пятницу с 10:00 до 14:00.
2. Создать в ГУЗ «СОСПК» комиссию по противодействию коррупции и иным правонарушениям в составе:
  - Председатель комиссии - Аверьянов Е.Г., главный врач ГУЗ «СОСПК»;
  - Заместитель председателя комиссии — Благовидова Т.А. заместитель главного врача по организации донорства;
  - Секретарь комиссии – Чазова Е.А., специалист по кадрам;Члены комиссии:
  - Федотов Э.А., заместитель главного врача по лабораторной диагностике;
  - Завьялова Н. В., главный бухгалтер;
  - Фитилева А.В., главная медсестра, председатель профсоюзного комитета ГУЗ «СОСПК».
3. Утвердить положение об антикоррупционной комиссии (комиссии по профилактике коррупционных правонарушений) ГУЗ «СОСПК» Приложение 1.
4. Утвердить разработанный План мероприятий по противодействию коррупции в ГУЗ «СОСПК» Приложение 2.
5. Утвердить кодекс этики и служебного поведения работников ГУЗ «СОСПК» Приложение 3.
6. Утвердить Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ГУЗ «СОСПК» Приложение 4.
7. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ГУЗ «СОСПК» к совершению коррупционных правонарушений. Приложение 5.
8. Утвердить стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников ГУЗ «СОСПК» Приложение 6.
9. Начальнику отдела информационных технологий Иванову М.В. обновлять на сайте ГУЗ «СОСПК» <http://medportal.saratov.gov.ru/> и <https://bloodsar.ru/> информацию о противодействии коррупции:
  - Положение об антикоррупционной политике, выявлению и урегулированию конфликта интересов в ГУЗ «СОСПК».
  - Кодекс этики и служебного поведения работников ГУЗ «СОСПК»
  - Положение об антикоррупционной комиссии ГУЗ «СОСПК»
  - План мероприятий ГУЗ «СОСПК» по антикоррупционной деятельности
10. Сотруднику отдела кадров Чазовой Е.А. при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течении двух лет после его увольнения с

государственной или муниципальной службы контролировать обязанность в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Сотруднику отдела кадров Чазовой Е.А. ознакомить всех сотрудников ГУЗ «СОСПК» под роспись со всеми выше указанными актами в сфере противодействия коррупции, разъяснив виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения, а так же понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» до 20.01.2020 г.

12. Сотруднику отдела кадров Чазовой Е.А. ознакомить всех исполнителей и заинтересованных лиц с настоящим приказом до 20.01.2020 г.

13. Отменить Приказ ГУЗ «СОСПК» № 2 от 09.01.2019 г.

14. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя главного врача по организации донорства Благовидову Т.А.

Главный врач ГУЗ «СОСПК»

Е.Г. Аверьянов

